



Repubblica Italiana
CITTÁ DI MAZARA DEL VALLO
"Casa Consortile della Legalità"
C.F.: 82001410818 - P.IVA: 00257580811
www.comune.mazaradelvallo.tp.it

RELAZIONE
DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Presidente della Provincia o dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. La relazione di fine mandato e la

certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Lo schema utilizzato è quello individuato dal Decreto Interno-Economia 26 aprile 2013, previsto dal comma 5, del citato D. lgs. 6 settembre 2011, n. 149. Essendo intervenute rilevanti modifiche in ordine agli schemi contabili ad opera della riforma della contabilità armonizzata introdotta dal D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., la presente relazione, pur nel rispetto delle prescrizioni contenutistiche riportate nel citato Decreto, per quanto compatibili, è stata adeguata a tener conto dei nuovi schemi contabili armonizzati.

In molte tabelle, inoltre, sono stati inseriti i dati relativi al preconsuntivo 2023 in quanto ad oggi non si dispone ancora dei dati consuntivi approvati in sede consiliare. In alcune tabelle, per indisponibilità dei dati a preconsuntivo, si riporta l'anno 2022 come ultimo riferimento.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 01-01-2019: 51.553

Popolazione residente al 31-12-2022: 50.039

Popolazione residente al 31-12-2023: in attesa di pubblicazione dati referendum

1.2 Organi politici

Sono organi di governo del comune il Consiglio, la Giunta, il Sindaco.

Il Consiglio, costituito in conformità alla Legge, ha autonomia organizzativa e funzionale, è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'Ente, rappresenta l'intera Comunità dei Cittadini. Compie le scelte politico-amministrative per il raggiungimento delle finalità del Comune anche mediante approvazione di direttive generali, programmi, atti fondamentali ed indirizzi.

La Giunta è l'organo esecutivo dell'Ente ed è composta dal Sindaco, che la presiede, e dagli Assessori da questo nominati.

La Giunta collabora con il Sindaco nell'amministrazione del Comune; opera in modo collegiale, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, nell'esercizio delle attribuzioni di governo e delle funzioni organizzative può proporre al Consiglio i regolamenti e adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali definiti dal Consiglio; propone allo stesso le linee programmatiche rendendo esecutivi tutti i provvedimenti da questo deliberati.

La Giunta compie tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge e dallo Statuto al Consiglio e che non rientrino nelle competenze del Sindaco, del Segretario Generale e dei Dirigenti.

Nel quinquennio 2019-2024 gli organi di governo del Comune di Mazara del Vallo, eletti in data 31/05/2019, sono oggi così composti:

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente	Gancitano Vito
Consigliere	Marino Vito
Consigliere	Chirco Enza
Consigliere	Bianco Giuseppe
Consigliere	Iacono Fullone Giovani
Consigliere	Marascia Stefania

Consigliere	Palermo Giuseppe
Consigliere	Calcara Francesca Maria
Consigliere	Giacalone Isidonia
Consigliere	Coronetta Antonella
Consigliere	Grillo Valentina
Consigliere	D'Alfio Arianna
Consigliere	Pipitone Ignazio Maurizio
Consigliere	Bonanno Giuseppe
Consigliere	Gaiazzo Antonino
Consigliere	Norrito Nicola
Consigliere	Bommarito Matteo
Consigliere	Zizzo Antonino
Consigliere	Billardello Girolamo
Consigliere	Caltagirone Paola
Consigliere	Quinci Ilenia
Consigliere	Gilante Cesare
Consigliere	Giardina Massimo
Consigliere	Randazzo Giorgio

GIUNTA COMUNALE

Sindaco	Quinci Salvatore
V.Sindaco/ Assessore	Billardello Vito
Assessore	Emmola Gioacchino
Assessore	Di Liberti Francesco
Assessore	Diadema Teresa
Assessore	Bommarito Matteo
Assessore	Casale Gianfranco

Durante il mandato il Consiglio Comunale ha approvato n. 595 deliberazioni relativi ai seguenti anni:

- 2019 n. 85 deliberazioni (periodo dal 31/05/2019 al 31/12/2019);
- 2020 n. 143 deliberazioni;
- 2021 n. 129 deliberazioni;
- 2022 n. 134 deliberazioni;
- 2023 n. 100 deliberazioni (totale senza i 13 verbali di seduta di C.C. per mancanza del numero legale).
- 2024 n. 4 alla data del 15.02.2024

Inoltre nel quinquennio 2019-2024 i provvedimenti deliberati dal Consiglio Comunale comprendono le seguenti deliberazioni relative alle surroghe, dimissioni, convalide, elezione del vice presidente:

- Del. di C.C. n. 55 del 31/05/2019 "Giuramento ed insediamento dei Consiglieri Comunali neo eletti;
- Del. di C.C. nn. 66, 67, 68, 69, 70 e 71 del 14/06/2019 di Nomina dei componenti delle Commissioni Consiliari;
- Del. di C.C. n. 58 del 31/05/2019 "Surroga del Consigliere rinunziatario sig. Reina Michele con il Consigliere subentrante sig. Colicchia Antonio";
- Del. di C.C. n. 16 del 01/04/2022 "Surroga del Consigliere comunale Antonio Colicchia e Convalida del Consigliere subentrante Nicola Norrito";
- Del. di C.C. nn. 18, 19 del 01/04/2022 di Sostituzione componente delle Commissioni Consiliari;
- Del. di C.C. n. 88 del 19/10/2022 "Surroga del Consigliere comunale dimissionario Casale Gianfranco e Convalida del Consigliere subentrante Caltagirone Paola";
- Del. di C.C. nn. 90, 91 del 19/10/2022 di Sostituzione componente delle Commissioni Consiliari;
- Del. di C.C. n. 30 del 22/05/2023 "Surroga del Consigliere Comunale dimissionario Gioacchino Emmola, convalida e giuramento del Consigliere subentrante Giuseppe Bianco";
- Del. Di C.C. n. 33 del 23/05/2023 "Elezione sostituzione del Vice Presidente del C.C. Grillo Valentina";

Durante il mandato la Giunta Comunale ha approvato n. 1090 deliberazioni relativi ai seguenti anni:

- 2019 n. 145 deliberazioni (periodo dal 15/05/2019 al 31/12/2019);
- 2020 n. 251 deliberazioni;
- 2021 n. 213 deliberazioni;
- 2022 n. 226 deliberazioni;

- 2023 n. 199 deliberazioni.

- 2024 n.56

Inoltre la Giunta Comunale nel quinquennio 2019-2024 ha preso atto delle dimissioni e delle nomine di assessori a seguito delle seguenti determinazioni sindacali:

- D.S. n. 81 del 15/05/2019 "Nomina Giunta con le deleghe e nomina del Vice Sindaco". La Giunta è così composta:

Il Sindaco Quinci Salvatore - Il V/Sindaco Vito Billardello, gli Assessori: Abbagnato Germana - Reina Michele - Agate Caterina - Giacalone Vincenzo;

- D.S. n. 16 del 01/02/2021 "Preso d'atto dimissioni Assessore Comunale dott.ssa Caterina Agate";

- D.S. n. 17 del 01/02/2021 "Revoca nomina degli assessori. Azzeramento della G.M.";

- D.S. n. 18 del 01/02/2021 "Nomina della G.M.", a seguito delle quali la G.M. è così composta:

Sindaco Salvatore Quinci, V/Sindaco Vito Billardello e gli Assessori: Germana Abbagnato, Michele Reina, Vincenzo Giacalone, Pietro D'angelo, Giacomo Mauro, Alessandro Norrito.

- D.S. n. 146 del 15/09/2022 "Preso d'atto dimissioni Assessori Comunali e revoca nomina Assessori. Azzeramento G.M.".

Si dimettono Alessandro Norrito e Vincenzo Giacalone.

- D.S. n. 147 del 15/09/2022 "Nomina della Giunta Municipale", a seguito della quale la G.M. è così composta:

Sindaco Salvatore Quinci, V/Sindaco Vito Billardello e gli assessori: Vito Torrente, Giacomo Mauro, Germana Abbagnato, Michele Reina, Gianfranco Casale, Valentina Grillo.

- D.S. n. 152 del 16/09/2022 "Nomina della Giunta Municipale - Modifica D.D. n. 147 del 15/09/2022", a seguito della quale la G.M. è così composta:

Sindaco Salvatore Quinci, V/Sindaco Vito Billardello e gli assessori: Vito Torrente, Germana Abbagnato, Michele Reina, Gianfranco Casale.

- D.S. n. 1 del 05/01/2023 "Giunta Municipale. Nomina di due Assessori (Giacchino Emmola e Matteo Bommarito). Integrazione D.S. n. 152 del 16/09/2022";

- D.S. n. 37 del 08/03/2023 "Revoca Giunta Municipale". Si revocano le D.S. n. 152 del 16/09/2022 e n. 1 del 05/01/2023;

- D.S. n. 38 del 08/03/2023 "Nomina della Giunta Municipale", a seguito delle quali la G.M. è così composta:

Sindaco Salvatore Quinci, V/Sindaco Vito Billardello e gli assessori: Giacchino Emmola, Vito Di Liberti, Matteo Bommarito, Vito Torrente, Teresa Diadema, Gianfranco Casale.

- D.S. n. 209 del 21/12/2023 "Preso d'atto delle dimissioni dall'incarico rassegnate dall'Assessore Vito Torrente".

Infine per i mesi di gennaio e febbraio 2024 seguono le sottoelencate Determinazioni Sindacali:

- D.S. n. 10 del 01/02/2024 “Nomina Assessore Comunale (Santangelo Francesco Giuseppe) ed attribuzione deleghe”;
- D.S. n. 11 del 13/02/2024 “Presenza d’atto delle dimissioni dall’incarico rassegnate dall’Assessore Diadema Teresa”;
- D.S. n. 13 del 13/02/2024 “Nomina Assessore Comunale (Donatella Schiaroli) ed attribuzione deleghe”.

1.3 Struttura organizzativa al 31/12/2023

Organigramma:

Segretario: n.1 Dott. Salvatore Pignatello

Numero dirigenti in servizio : 4

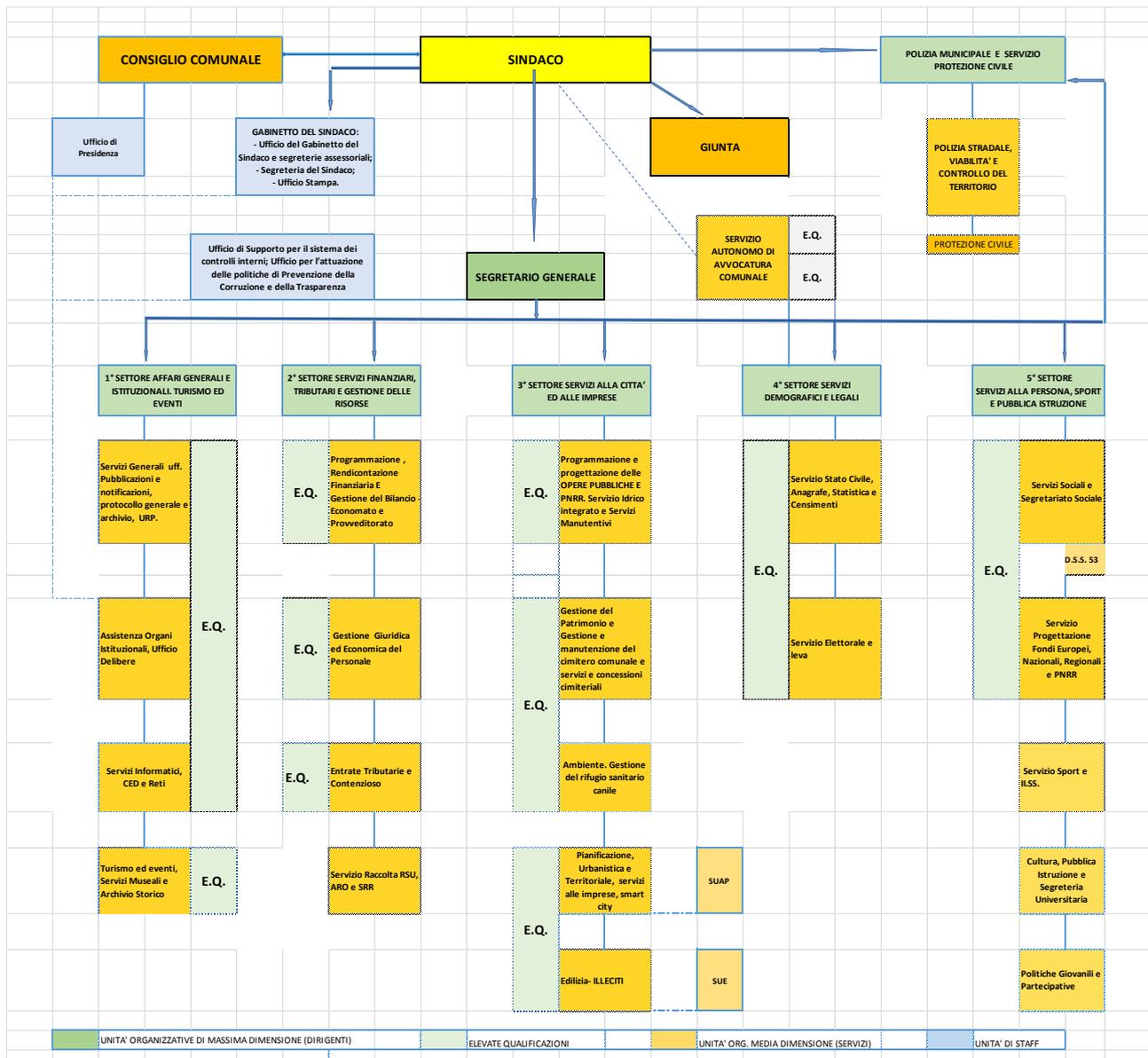
Numero titolari di elevata qualificazione (ex posizioni organizzative): n.8

Numero totale personale dipendente: n.301

Con deliberazione di GM n. 182 dell’11.12.2023 si è proceduto alla ridefinizione della macrostruttura dell’Ente con contestuale approvazione del nuovo modello organizzativo del Comune di Mazara del Vallo, come di seguito rappresentato, prevedendo che la struttura si articoli in n.6 Settori, di cui uno di Staff Settore Polizia Municipale, quali strutture di massima dimensione e di vertice a cui saranno preposte figure dirigenziali, di un Servizio autonomo di Avvocatura Comunale e da Servizi (strutture di secondo livello) da affidare alla direzione di funzionari incaricati di posizione di Elevata Qualificazione ed uffici che saranno individuati successivamente, tenuto conto del nuovo funzionigramma dell’Ente, con atti organizzativi interni del dirigente.

Sono state previste pertanto n.12 posizioni di elevata Qualificazione di cui n.2 afferenti alle alte Professionalità da assegnare all’avvocatura comunale

Si è proceduto altresì ad adottare con la superiore deliberazione , il funzionigramma dell’Ente con indicazione delle linee funzionali attribuite a ciascun settore.



1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL e non lo è stato nel periodo del mandato.

Attualmente l'ente non è commissariato

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel quinquennio 2019-2023 l'ente non ha dichiarato né il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis.

Infine non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUEL né al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Nel quinquennio 2019-2023 il Comune di Mazara del Vallo ha fatto ricorso all'anticipazione di liquidità di cui all'articolo 3, comma 17, del decreto legge n. 350/2003 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 4, e successivi rifinanziamenti,

di cui al decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77 e di cui al decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106.

Nella tabella sottostante sono riportati gli importi annuali di ricorso all'istituto di cui sopra.

	2019	2020	2021	2022	2023
Anticipazione di liquidità L.350/2003 e successivi rifinanziamenti	11.000.000,00	11.020.283,81	2.530.655,27	-	-

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):

Al fine di accertare la condizione di ente strutturalmente deficitario, occorre far riferimento alla tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, tabella che viene calcolata annualmente e allegata al Rendiconto della gestione ogni anno. Un ente si considera strutturalmente deficitario se almeno la metà dei parametri presenti valori deficitari.

Tali parametri sono stati definiti come segue:

- Anni 2019-2021: decreto del Ministero dell'Interno 28 dicembre 2018 (Allegato A/B - 8 parametri)
- Anni 2022-2024: decreto del Ministero dell'interno 4 agosto 2023 (Allegato A/B - 8 parametri)

Il Comune di Mazara del Vallo presenta la seguente situazione in ordine al numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Il Comune di Mazara del Vallo presenta la seguente situazione in ordine ai parametri di deficitarietà strutturale:

	2019	2022	2023
Numero parametri deficitari	3	3	in corso di approvazione

In particolare:

* nel 2019 sono risultati deficitari i seguenti parametri:

- P1 CODICE 50010 Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%
- P3 CODICE 50030 Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0
- P4 CODICE 50040 Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%

* nel 2022 sono risultati deficitari i seguenti parametri:

- P3 50030 Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0
- P5 50050 Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%
- P8 50080 Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%

* nel 2023 sono risultati deficitari i seguenti parametri:

RENDICONTO IN ISTRUTTORIA

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso del mandato 2019-2024 l'Ente ha modificato i seguenti atti fondamentali; a fianco sono indicati brevemente le modifiche e le motivazioni che hanno indotto ad approvare tali modifiche.

Tipo di atto	Delibera modificativa	Motivazione sintetica
Statuto	C.C. n. __ del __	
Regolamento dei Controlli Interni	C.C. n. 84 del 30/07/2019	Modifiche e integrazioni al Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Mazara del Vallo, approvato con deliberazione consiliare n. 8 del 15.01.2013, modificato con deliberazione consiliare n. 100 del 25.09.2013.
Regolamento per l'elezione del consigliere straniero aggiunto	C.C. n. 105 del 08/10/2019	Modifica deliberazione di C.C. n. 20/2011 ad oggetto Regolamento per l'elezione del consigliere straniero aggiunto, inserimento del comma 4, all'art. 8.
Regolamento Generale delle	C.C. n. 122 del	Modifica dell'art. 10 bis del Regolamento

Entrate Comunali	19/11/2019 C.C. n. 10 del 12/12/2020 C.C. n. 34 del 22/04/2021. C.C. n. 114 del 30/11/2021	Generale delle Entrate Comunali. Modifica regolamento generale delle entrate comunali . Introduzione art. 10 ter. Modifica art. 16 commi 2 e 4 del Regolamento Generale delle entrate comunali approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 31.03.2021. Modifica art. 20 del Regolamento Generale delle Entrate comunali approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 31/03/2021 e ss.mm.ii.
Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale	C.C. n. 123 del 19/11/2019	Modifica dell'art. 46 del Regolamento per la disciplina della Imposta Unica Comunale I.U.C.
Regolamento sui lavori del Consiglio Comunale	C.C. n. 125 del 19/11/2019	Modifica dell'art. 11, commi 7 e 8 del Regolamento sui Lavori del Consiglio Comunale.
Regolamento per la TARI	C.C. n. 102 del 09/11/2020 C.C. n. 77 del 30/07/2021 C.C. n. 109 del 12/11/2021 C.C. n. 37 del 31/05/2022 C.C. n. 48 del 30/05/2023	Regolamento per la riduzione della TARI dovuta dagli operatori economici. Approvato con deliberazione CC n. 92 del 31/08/2020. Modifica. Regolamento per la riduzione TARI dovuta alle utenze domestiche per l'anno 2021 - Approvazione modifiche. Regolamento per la riduzione della TARI dovuta alle utenze domestiche per l'anno 2021- Approvazione modifiche. Approvazione Tariffe per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI) - Anno 2022 e Modifica art. 46 Regolamento TARI approvato con Delibera C.C. N. 59/2014. Preso atto del PEF 2022/2025, approvazione tariffe TARI 2023 e modifica art. 46 c. 3 del vigente regolamento TARI approvato con D.C.C. n. 59/2014 e ss.mm.ii.
Regolamento Canone Unico Patrimoniale.....	C.C. n. 35 del 22/04/2021	Modifica art. 53 del Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate.
Regolamento per la disciplina delle forme di	C.C. n. 59 del 22/06/2021	Modifica al "Regolamento disciplinante le forme di democrazia partecipata previste dall'art.6 L.R. 5/2014 e ss.mm.ii."

democrazia partecipata		
Regolamento sul commercio di aree pubbliche	C.C. n. 61 del 22/06/2021	Integrazione e modifica del Regolamento Comunale per il commercio su aree pubbliche.
Regolamento per la regolarità tributaria	C.C. n. 78 del 30/07/2021	Regolamento per la disciplina e l'attuazione del requisito della regolarità tributaria locale ai sensi dell'art. 15 ter del d. l. 30 aprile 2019, n. 34, come modificato dalla legge di conversione 28 giugno 2019, n.58 - Approvazione modifiche.
Regolamento per la disciplina dell'utilizzo dei beni confiscati.....	C.C. n. 92 del 27/09/2021	Modifica del Regolamento comunale per la disciplina dell'utilizzo dei beni confiscati alla criminalità organizzata facenti parte del patrimonio indispensabile del comune di Mazara del Vallo.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. IMU e TASI: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali);

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,46	0,6	0,6	0,6	0,6
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	1,01	0,96	0,96	1,01	1,01
Fabbricati rurali e strumentali	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50
Detrazione abitazione principale	-	-	-	-	-
Altri immobili	-	-	-	-	-

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote	2019	2020	2021	2022	2023
----------	------	------	------	------	------

addizionale Irpef					
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti (TARI): indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

TARI	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	Porta a porta spinto				
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	198,96	213,03	212,55	211,36	211,28(*)

(*) popolazione al 31/12/2022

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'art. 147 del TUEL disciplina il nuovo sistema dei controlli interni, così come introdotto e modificato dal D. Lgs. 174/2012, ed in particolare prevede che il sistema di controllo interno sia diretto a:

- a) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- b) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;
- c) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi;
- d) verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, anche in riferimento all'articolo 170, comma 6, la redazione del bilancio consolidato ((nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni)), l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente; (83) e) garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.

I controlli di cui alle lettere d) ed e) si applicano solo agli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

I successivi articoli (da 147bis a 147 quinquies) disciplinano nel dettaglio i diversi tipi di controllo: controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo strategico, controlli sulle società partecipate non quotate, controllo sugli equilibri finanziari.

Il Consiglio Comunale ha approvato, con la deliberazione n. 8/2013 il Regolamento per l'applicazione della disciplina dei controlli, come modificato ed integrato con deliberazione n. 100/2013, e 84 del 30/07/2019, prevedendo quanto segue:

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile:

finalizzato a garantire la regolarità tecnica e contabile degli atti, nella fase preventiva di formazione e nella fase successiva, secondo i principi generali di revisione aziendale. Il controllo di regolarità amministrativa si suddivide nella fase preventiva e nella fase successiva. Nella fase preventiva si estende alle deliberazioni della Giunta e del Consiglio e si concretizza nel rilascio del parere di regolarità tecnica da parte del Dirigente competente per materia. Nella fase successiva all'adozione degli atti amministrativi esso è svolto dal Segretario Generale, che si avvale del supporto della struttura preposta ai controlli interni. Esso viene esercitato su tutte le determinazioni dirigenziali e sindacali, sulle ordinanze dirigenziali e sindacali, sulle autorizzazioni e concessioni dirigenziali. Viene effettuato a campione, nella misura del 10% del totale degli atti. Per ogni controllo effettuato il Segretario predispone un rapporto semestrale che è trasmesso ai Dirigenti, al Nucleo di Valutazione, al Collegio dei Revisori dei Conti, al Sindaco ed al Presidente del Consiglio. Degli esiti di questa forma di controllo si tiene conto nella valutazione dei dirigenti e per la redazione del referto di controllo strategico;

I risultati sono stati approvati dalla Giunta Municipale e successivamente sottoposti all'esame del consiglio comunale come segue:

- Anno 2019: Deliberazione di CC n.105 del 09/11/2020 avente ad oggetto "Presenza d'atto Risultati del Controllo di regolarità amministrativa e contabile - Anno 2019 ai fini delle eventuali azioni correttive." ;

- Controllo strategico:

con decorrenza 1°/1/2014, comprende anche la valutazione sulle performance ed è finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti. L'attività di Controllo Strategico è attuata dall'unità organizzativa a ciò preposta all'interno della struttura dei Controlli Interni, in staff al Segretario Generale. A tale attività di controllo partecipa il Nucleo di Valutazione.

I risultati sono stati approvati dalla Giunta Municipale e successivamente sottoposti all'esame del consiglio comunale come segue:

- Anno 2019: Deliberazione di CC n.103 del 09/11/2020 avente ad oggetto "Controllo Strategico 2019 - Artt. 3 e 4 del vigente Regolamento dei controlli interni - Presenza d'atto dei risultati conseguiti rispetto a quelli programmati, ai fini delle eventuali azioni correttive.

- controllo di gestione:

finalizzato a verificare efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa e ad ottimizzare il rapporto tra risorse impiegate e risultati ottenuti. Esso è svolto da ciascun dirigente di settore con riferimento ai singoli centri di costo ed ai servizi e si basa sulla contabilità analitica (qualora attivata) e sul sistema di indicatori e di reportistica del PEG. Le risultanze del controllo di gestione sono utilizzate dal Nucleo di Valutazione per la valutazione dei dirigenti,

I risultati sono stati approvati dalla Giunta Municipale e successivamente sottoposti all'esame del consiglio comunale come segue:

- Anno 2019: Deliberazione di CC n.104 del 09/11/2020 avente ad oggetto "Presenza d'atto risultati Controllo di Gestione 2019 ai fini delle eventuali azioni correttive..";

- Controlli sulle società partecipate non quotate:

finalizzato a rilevare gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati alle società partecipate non quotate e ad adottare le opportune azioni correttive anche con riferimento ai possibili squilibri economico finanziari rilevanti per il bilancio dell'Ente. Questa forma di controllo fa capo al Dirigente responsabile dei rapporti con le società partecipate, che si avvale degli appositi uffici comunali che curano i rapporti con dette società. Le risultanze di questa forma di controllo sono riassunte in rapporti semestrali, da sottoporre alla Giunta e al Consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi.

I risultati sono stati approvati dalla Giunta Municipale e successivamente sottoposti all'esame del consiglio comunale come segue:

- Anno 2019: Deliberazione di CC n.106 del 09/11/2020 avente ad oggetto "Presenza d'atto Controllo sulle partecipate Anno 2019 ai fini delle eventuali azioni correttive";

Controllo sugli equilibri finanziari:

finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa ed a valutare gli effetti che si determinano direttamente e indirettamente per il bilancio finanziario dell'Ente anche in relazione all'andamento economico finanziario degli organismi gestionali esterni. Tale tipologia di controllo interno è svolta sotto la direzione del Dirigente del settore finanziario, nel rispetto delle norme dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali (TUEL), delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nonché delle norme di attuazione dell'articolo 81 della Costituzione, secondo quanto previsto nel Regolamento di Contabilità dell'Ente. Esso si estende anche alla gestione delle società partecipate non quotate.

I risultati sono stati approvati dalla Giunta Municipale e successivamente sottoposti all'esame del consiglio comunale come segue:

- Anno 2019: Deliberazione di CC n.107 del 09/11/2020 avente ad oggetto "Presenza d'atto Controllo degli equilibri finanziari Anno 2019 ai fini delle eventuali azioni correttive..";

- controllo della qualità dei servizi:

volto a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'Ente in relazione alla qualità dei servizi erogati e gestiti direttamente dall'Ente e di quelli gestiti mediante organismi gestionali esterni. Il controllo della qualità dei servizi erogati si occupa di quelli gestiti direttamente dall'Ente e di quelli gestiti mediante organismi gestionali esterni. Esso utilizza metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'Ente. Questa forma di controllo ha come responsabile il Segretario Generale e le sue risultanze concorrono alla redazione del referto strategico.

I risultati sono stati approvati dalla Giunta Municipale e successivamente sottoposti all'esame del consiglio comunale come segue:

- Anno 2019: Deliberazione di CC n.108 del 09/11/2020 avente ad oggetto "Controllo sulla qualità dei servizi Anno 2019 - Art. 13 Regolamento controlli interni - Presa d'atto dei risultati conseguiti ai fini delle eventuali azioni correttive." ;

Partecipano ai controlli interni il Segretario Generale, i Dirigenti, il Nucleo di Valutazione ed il Collegio dei Revisori dei conti. Le funzioni di coordinamento e di raccordo fra le varie attività di controllo sono svolte, nell'esercizio delle sue funzioni di sovrintendenza alla gestione dell'Ente, dal Segretario Generale che, allo scopo, utilizza un'apposita struttura all'interno dello Staff posto sotto la propria direzione ed individua i responsabili in relazione alle professionalità ed alle competenze richieste dalle specifiche attività.

3.1.1. Controllo di gestione:

Il Comune di M/Vallo, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 95 del 03/09/2019 (Approvazione del D.U.P. 2019/2021 e approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021), il Programma di mandato per il periodo 2019-2021, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. [Si fa presente che le deliberazioni di C.C. nn. 135 del 16/01/2023 e 136 del 17/01/2023, aventi ad oggetto: "Relazione sullo stato di attuazione del programma politico-amministrativo del Sindaco al 31/12/2022", non sono state deliberate in Consiglio per Mancanza del Numero legale - Deliberazione di G.M. n. 122 del 21/07/2021 avente ad oggetto: Approvazione PEG - Piano della Performance 2021/2023]. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 5 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

N.	Descrizione linea programmatica
1	Obiettivo strategico 1. Abitare...
2	Obiettivo strategico 2. Accogliere...
3	Obiettivo strategico 3. Aggregare...
4	Obiettivo strategico 4. Ascoltare...

5	Obiettivo strategico 5. Attrarre...
---	-------------------------------------

La Giunta Comunale ha approvato annualmente il Piano esecutivo di gestione ed il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance (dal 2022 confluiti nel PIAO).

3.1.2 Contesto interno/esterno

In questa relazione si rendicontano sinteticamente i principali obiettivi per l'intero arco temporale del mandato evidenziando che il presente mandato è stato segnato dagli eventi pandemici che nel primo biennio hanno rallentato notevolmente le attività amministrative di attuazione dei programmi. Si riportano pertanto i livelli della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori ampiamente dettagliati nelle parti strategiche dei DUP annui.

Personale: Durante il quinquennio di mandato, si è valutato, a seguito la stabilizzazione a tempo indeterminato del personale precario, in virtù della legge Madia, di poter trasformare detti rapporti di lavoro da tempo parziale a tempo pieno con una gradualità annua che ha portato a concludere tale trasformazione nell'anno 2023., Si è proceduto alla stabilizzazione del personale con profili di assistenti sociali oltre che del personale con profili afferenti le attività sociali (Psicologo, sociologo, addetti alla comunicazione ecc..)

Si sono attivati i percorsi di carriera per il personale interno attraverso processi di verticalizzazione tra le categorie, oggi tra le Aree.

Si è proceduto ad assumere le figure necessarie per la gestione dei finanziamenti del PNRR oltre che al conferimento di incarichi di collaborazione previa procedura di selezione pubblica.

Impiantistica sportiva: Diverse strutture sono state programmate e realizzate con finanziamenti sia statali che regionali che PNRR e a titolo semplificativo si indicano:

- Realizzazione Pista di atletica leggera
- Lavori al Palazzetto dello sport: - bandi di gara dei due progetti : illuminazione area esterna compreso il campo da calcio a 11 e lavori di ristrutturazione della palestra al coperto
- Playground sportivo via Belgio
- Playground sportivo via Bessarione angolo via Impastato
- Pista ciclabile in fase di ultimazione
- Piscina comunali i cui lavori sono stati già avviati
- Opere destinate alla fruizione del mare di un'area sita nel lungomare san Vito

Lavori pubblici: numerosi interventi sono stati programmati ed alcuni in fase di completamento o già realizzati quali ad esempio la sistemazione di villa Jolanda con annessa illuminazione, la ristrutturazione dell'Arco Normanno con risorse a carico di sponsor, Riqualificazione waterfront lungomare Mazaro, Riqualificazione delle banchine e del mercato Ittico, Acquisto Draga , Ristrutturazione del complesso di Sant'Agostino e rifunzionalizzazione del complesso Filippo Corridoni, illuminazione via degli Archi,

parcheggi in città oltre che la manutenzione straordinaria di edifici e palestre scolastichescolastici.

Gestione del territorio: Impianto Abbattimento nitrati, Realizzazione di diverse rotatorie, Riduzione dei consumi energetici della rete di pubblica illuminazione

Istruzione pubblica:

- sono stati garantiti i contributi economici per le spese di funzionamento e manutenzione degli istituti Scolastici di competenza Comunale compatibilmente con le disponibilità di bilancio

- è stato attivato il servizio delle strutture Micro-nido e spazio giochi con Enti del terzo Settore iscritti all'Albo Regionale ai sensi della L.R. 22/86 per Tipologia conforme, giusta Fondi di cui al D. Lvo 65/2017

- a seguito di mirati finanziamenti sono stati acquistati nuovi mezzi di trasporto scolastico - Scuolabus - garantendo il ripristino, in attività diretta, delle 4 linee cittadine;

Ciclo dei rifiuti: le attività di raccolta sul territorio comunale, sono state interessate nella prima parte del mandato da contenziosi a volte contrastanti negli esiti che hanno determinato l'adozione di molteplici atti di affidamento del servizio a differenti gestori e che comunque negli anni a seguire il sistema di raccolta e conferimento sul territorio comunale ha confermato un trend in aumento della percentuale di raccolta differenziata che oggi registra un dato che supera l'80% , nonostante le criticità per i conferimenti a causa della saturazione delle piattaforme esistenti.;

Sociale:in tema sociale il comune di Mazara continua a garantire e migliorare i servizi all'utenza e con particolare riguardo ai più piccoli

- assicura continuità ai servizi rivolti all'infanzia garantendo i servizi dei due asili nido comunali Santa Gemma e Via Poggioreale compreso lo spazio giochi.

-garantisce il servizio dei centri diurni attraverso apposita Convenzione da sottoscrivere con gli enti del terzo settore

-garantisce il servizio di ricovero in strutture residenziali a favore di disabili psichici, anziani, minori, donne in difficoltà attraverso apposita Convenzione da sottoscrivere con gli Enti del terzo settore iscritti all'Albo regionale ai sensi della L.R. n. 22/86

-garantisce i servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione;

-garantisce il servizi a favore dei disabili gravi e gravissimi (Fondi regionali)

-garantisce il servizio domiciliare Home Care premium con Fondi INPS

-garantisce il Coordinamento e la gestione amministrativa e contabile dell'Accordo Distretto Socio Sanitario 53 e Distretto Socio Sanitario 54 quale Comune capofila in merito ai Fondi di cui al P.N.R.R. Missione 5 componente 2 servizi minori e non autosufficienti per l'avvio dei progetti finanziati o finanziabili;

Turismo: Molte iniziative sorte in ambito turistico hanno assicurato un insieme di manifestazioni pianificate secondo strategie organizzative precise e che permettono di distribuire gli arrivi durante l'arco di tutto l'anno, attirando viaggiatori con interessi diversi, fra questi si richiamano:

- il Patto per la Lettura
- la Realizzazione delle Estati Mazaresi, il Festino di san Vito
- l'apertura a pubblico della biblioteca comunale in modo da essere utilizzata sia come "aula studio" per gli studenti, e promuovere, al suo interno, anche con il ricorso a Convenzioni con enti del Terzo settore e Associazioni culturali per prolungamento ulteriore di orario di apertura per attività di apprendimento e conoscenza (presentazioni di libri con autori, rassegne di lettura, circoli del lettore, seminari, workshop, etc.)
- la realizzazione dell'Evento "tesori dal Blu"
- rassegne cinematografiche.....

Innovazione tecnologica: diverse iniziative sono state progettate e concluse, altre in fase di completamento :

- Aumento della videosorveglianza sul territorio comunale
- Attivazione e incrementazione Piattaforma PagoPA
- Incremento del sistema GIS sul territorio comunale
- Attivazione dei sistemi gestionali per gli uffici comunali
- Progettazione nuovo sito internet comunale su base AGID

3.1.3. Valutazione delle performance:

La disciplina del ciclo di valutazione delle performance è contenuta negli articoli del D. Lgs. 267/2000 n. 196 "Controllo di gestione" e n. 197 "Modalità del controllo di gestione", ai sensi dei quali, al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati e la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, occorre predisporre un piano dettagliato di obiettivi i quali dovranno essere valutati nel loro stato di attuazione per misurare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa.

Gli "obiettivi di gestione" inseriti nel Piano esecutivo di gestione, in coerenza con le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel Sezione Operativa del DUP, costituiscono obiettivi generali di primo livello verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio.

Gli obiettivi specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1 del TUEL e nel piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Il Regolamento approvato con deliberazione n. 8 del 15/01/2013 disciplina le modalità concrete di realizzazione del controllo di gestione, prevedendo quanto segue:

Nel corso del quinquennio sono state approvate le seguenti valutazioni dell'operato dei dirigenti/Responsabili:

- anno 2019: Deliberazione di G.C. n. 209 del 20/12/2019 (All. A -obiettivi di valutazione)
- anno 2020: Deliberazione di G.C. n. 185 del 21/10/2020 (All. C -obiettivi di valutazione)
- anno 2021: Deliberazione di G.C. n. 202 del 29/12/2021 (Relazione)
- anno 2022: in itinere
- anno 2023: in itinere

3.1.4. Controllo sulle società partecipate

L'art. 147-quater del D.Lgs. 267/200 prescrive che, al fine di attuare i controlli sulle proprie società controllate/partecipate (con esclusione di quelle alle società quotate e a quelle da esse controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile), l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.

Sulla base delle informazioni di cui sopra, l'ente locale effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente.

I risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende non quotate partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica.

Il Comune di Mazara del Vallo ha disciplinato pertanto il controllo sulle proprie società partecipate nel regolamento dei Controlli interni, approvato: con deliberazione consiliare n. 8 del 15/01/2013.

Successivamente modificato con deliberazione consiliare n.100 del 25/09/2013 e con deliberazione consiliare n. 84 del 30/07/2019.

In particolare l' articolo 11 disciplina tale fattispecie.

Si riporta di seguito l'elenco delle partecipazioni possedute dall'ente alla data del 31/12/2023:

DENOMINAZIONE SOCIETA' PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	GAP	Gruppo Bilancio Consolidato
SRR TRAPANI PROVINCIA SUD	35,51	SI/NO	SI/NO
FONDAZIONETORRI E TONNARE DEL LITORALE TRAPANESE	12,72	SI/NO	SI/NO
FONDAZIONE DISTRETTO TURISTICO SICILIA OCCIDENTALE	0.87	SI/NO	SI/NO
		SI/NO	SI/NO

Annualmente l'Amministrazione ha provveduto alla revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. come di seguito riportato

Anno 2019 deliberazione CC n. 128 del 29/12/2020: Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/2019.

Anno 2020 deliberazione CC n. 127 del 30/12/2021: Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/2020

Anno 2021 deliberazione CC n. 128 del 29/12/2022: Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/2021.

Anno 2022 deliberazione CC n. 88 del 28/12/2023: Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/22

Anno 2023 da adottarsi entro il 31/12/2024

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE E SPESE	2019	2020	2021	2022	2023	% decrem/incre m. rispetto al 1° anno
Titolo 1,2,3 - Entrate correnti	47.884.748,04	47.636.005,23	50.023.566,18	58.416.716,82	-	21,99
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.489.600,16	2.967.362,01	10.301.590,81	31.844.771,72	-	2.037,81
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Accensione di prestiti	14.320.000,00	1.020.283,81	2.530.655,27	14.577.629,90	-	1,80
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere	39.595.742,13	39.643.709,85	32.977.974,71	32.060.638,82	-	- 19,03
TOTALE ENTRATE	103.290.090,33	91.267.360,90	95.833.786,97	136.899.757,26	-	32,54
						-
Titolo 1 - Spese correnti	39.403.217,32	39.093.481,25	42.256.705,56	50.828.737,89	-	29,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.534.585,92	16.825.913,93	2.634.467,90	25.891.544,43	-	1.587,20
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	12.835.347,25	862.589,25	1.354.215,12	1.558.531,01	-	- 87,86
Titolo 5 - Restituzione Anticipazione da istituto tesoriere	39.595.742,13	39.643.709,85	32.977.974,71	32.060.638,82	-	- 19,03
TOTALE SPESE	93.368.892,62	96.425.694,28	86.463.822,97	110.339.452,15	-	18,18
						-
Titolo 9 - Entrate per servizi per conto terzi	7.361.762,41	6.469.966,27	7.240.459,68	6.965.015,46	-	- 5,39
Titolo 7 - Uscite per servizi per conto terzi	7.361.762,41	39.643.709,85	7.240.459,68	6.965.015,46	-	-

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2019	2020	2021	2022	2023
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.115.409,67	2.063.879,02	2.883.810,36	4.573.301,68	-
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-	-	2.360.282,94	-
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	-	-	-	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	47.884.748,04	47.636.005,23	50.023.566,18	58.416.716,82	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-	-	-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-	-	-	-
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	39.403.217,32	39.053.481,25	42.256.705,56	50.828.737,89	-
<i>- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		-	-	-	-	-
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	2.063.879,02	2.883.810,36	4.573.301,68	658.446,91	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-	-	-
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	12.835.347,25	862.589,25	1.354.215,12	1.558.531,01	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-	-	-
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	-	11.020.283,81	-	-	-
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		-5.302.285,88	-4.160.280,42	4.723.154,18	7.584.019,75	-
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	27.478,30	3.771.588,65	1.224.279,69	801.615,01	-

<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	11.000.000,00	11.020.283,81	-	-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	33.510,25	105.000,00	-	-	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-	-	-
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		5.691.682,17	10.526.592,04	5.947.433,87	8.385.634,76	-
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	1.044.022,50	3.674.759,80	313.980,12	14.619.867,06	-
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	-	1.471.799,16	230.881,36	95.574,56	-
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	-4.647.518,66	5.380.033,08	5.402.572,39	-6.329.806,86	-
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	13.044.022,50	9.391.319,68	15.736.842,17	9.385.645,50	-
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		-8.396.503,84	-4.011.286,60	-10.334.269,78	-15.715.452,3	-
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	168.000,00	558.000,00	1.007.506,28	676.514,01	-
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	4.401.342,69	7.011.694,89	3.517.356,99	11.076.687,59	-
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	-	-	-	-	-
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	-	-	-	-	-
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	15.809.600,16	13.987.645,82	12.832.246,08	46.422.401,62	-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	11.000.000,00	11.020.283,81	-	-	-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-	-	-	-

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-	-	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	33.510,25	105.000,00	-	-	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-	-	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.534.585,92	5.971.404,95	2.634.467,90	25.891.544,43	-
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	7.011.694,89	3.517.356,99	11.076.687,59	16.764.370,00	-
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-	-	-	-
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	-	-	-	-	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	-	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	-	-	-
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)		866.172,29	1.153.294,96	3.645.953,86	15.519.688,79	-
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	-	-	-	-	-
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	69.588,33	182.905,58	-	-	-
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		796.583,96	970.389,38	3.645.953,86	15.519.688,79	-
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-	-	-	388.391,46	-
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		796.583,96	970.389,38	3.645.953,86	15.131.297,33	-
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	-	-	-	-	-
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	-	-	-	-	-
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	-	-	-	-	-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-	-	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	-	-	-	-	-

X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-	-	-	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-	-	-	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-	-	-	-	-
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	-	-	-	-	-
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	-	-	-	-	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 =O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		6.557.584,46	11.679.887,00	9.593.387,73	23.905.323,55	-
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N		1.044.163,51	3.674.759,80	313.980,12	14.619.867,06	-
Risorse vincolate nel bilancio		69.588,33	1.654.704,74	230.881,36	95.574,56	-
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		5.444.102,62	6.350.422,46	9.048.526,25	9.189.881,93	-
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		13.044.022,50	9.391.319,68	15.736.842,17	9.774.036,96	-
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		-7.599.919,88	-3.040.897,22	-6.688.315,92	-584.155,03	-
						-
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:						
O1) Risultato di competenza di parte corrente		5.691.682,17	10.526.592,04	5.947.433,87	8.385.634,76	-
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	27.487,30	3.771.588,65	1.224.279,69	801.615,01	-
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	-	-	-	-	-
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N (1)	(-)	1.044.163,51	3.674.759,80	313.980,12	14.619.867,06	-
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)(2)	(-)	13.044.022,50	9.391.319,68	15.736.842,17	9.385.645,50	-
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	69.588,33	1.471.799,16	230.881,36	95.574,56	-
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		-8.493.570,47	-7.782.875,25	-11.558.549,47	-16.517.067,37	-

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2019	2020	2021	2022	2023 presunto
Fondo cassa al 1° gennaio		0,00	0,00	0,00		
RISCOSSIONI	(+)	90.434.485,02	89.229.471,96	82.772.914,77	84.462.642,87	
PAGAMENTI	(-)	90.434.485,02	89.229.471,96	82.772.914,77	84.462.642,87	
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)	-	-	-	-	-
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)	-	-			
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)	-	-	-	-	-
RESIDUI ATTIVI	(+)	96.021.421,32	109.068.671,30	127.264.680,07	185.531.000,60	
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale		-	-			
RESIDUI PASSIVI	(-)	41.214.686,22	41.369.296,52	31.941.231,66	62.835.609,26	
		54.806.735,10	67.699.374,78	95.323.448,41	122.695.391,34	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)	2.063.879,02	2.883.810,36	4.573.301,68	658.446,91	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE		7.011.694,89	3.517.356,99	11.076.687,59	16.764.370,00	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)	-				
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	(=)	45.731.161,19	61.298.207,43	79.673.459,14	105.272.574,43	115.672.287,08

Composizione del risultato di amministrazione		2019	2020	2021	2022	2023 (presunto)
		(A)				
		45.731.161,19	61.298.207,43	79.673.459,14	105.272.574,43	115.672.287,08
Parte accantonata						
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12		63.158.741,89	69.487.849,73	85.176.552,71	99.810.495,76	109.920.698,76
Fondo perdite società partecipate						
Fondo anticipazioni liquidità			11.020.283,81	13.476.224,79	13.146.208,42	12.301.142,97
Fondo indennità di fine mandato			3.700,00	5.368,57	7.413,74	9.458,91
Fondo contenzioso		6.094.420,98	2.962.691,57	3.158.785,59	8.169.226,28	8.134.905,85
Altri accantonamenti		7.100.738,34	7.290.415,18	7.454.771,90	1.393.080,72	1.685.779,68
Totale parte accantonata		(B) 76.353.901,21	90.764.940,29	109.271.703,56	122.526.424,92	132.051.986,17
Parte vincolata						
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				567.700,00	395.274,56	1.831.688,15
Vincoli derivanti da trasferimenti			1.381.859,88	1.699.210,93	631.185,41	1.718.056,08
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui						
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		2.421.221,21	2.138.618,19		18.000,00	18.000,00
Altri vincoli						
Totale parte vincolata		(C) 2.421.221,21	3.520.478,07	2.266.910,93	1.044.459,97	3.567.744,23
Parte destinata agli investimenti						
Totale parte destinata agli investimenti		(D) 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		-33.043.961,23	-32.987.210,93	-31.865.155,35	-18.298.310,46	-19.947.443,32

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ricorrenti	27.478,30	3.605.962,17	1.224.279,69	831.615,01	893.724,73
Spese di investimento	168.000,00	723.626,48	1.007.506,28	646.514,01	271.956,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Altre destinazioni straordinarie consentite dalla Legge (Spese covid-19; Spese utenze ecc)					
Totale	195.478,30	4.329.588,65	2.231.785,97	1.478.129,02	1.165.680,73

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui attivi al 31/12/2019									
Ti t.	ENTRATE	Iniziali	Riscossi	Maggi ori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Tributarie	50.214.718,06	2.329.345,54		-212.472,19	50.002.245,87	47.672.900,33	12.903.403,62	60.576.303,95
II	Trasferimenti	13.718.219,77	3.912.911,10		-2.660.431,26	11.057.788,51	7.144.877,41	4.744.721,77	11.889.599,18
III	Extratributarie	9.455.146,52	650.149,91		-320.116,68	9.135.029,84	8.484.879,93	5.232.523,79	13.717.403,72
IV	Entrate in c/capitale	1.035.900,25	130.254,37			1.035.900,25	905.645,88	175.962,25	1.081.608,13
V	riduzione di attività finanziaria					0,00	0,00		0,00
VI	Accensione di prestiti	1.195.267,53	32.702,87		-62.076,75	1.133.190,78	1.100.487,91	3.320.000,00	4.420.487,91
VI I	Anticipazioni da istituto Tesoreria					0,00	0,00		0,00
IX	Entrate per conto di terzi e partite	4.767.380,63	158.666,93		-1.327.482,28	3.439.898,35	3.281.231,42	1.054.787,01	4.336.018,43
						0,00	0,00		0,00
	TOTALE	80.386.632,76	7.214.030,72	0,00	-4.582.579,16	75.804.053,60	68.590.022,88	27.431.398,44	96.021.421,32

Residui attivi al 31/12/2023 (pre-consuntivo)									
Tit.	ENTRATE	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Tributarie	82.585.282,88	2.799.119,94			82.585.282,88	79.786.162,94	12.060.217,77	91.846.380,71
II	ti	20.621.216,55	4.738.996,08		-22.488,22	20.598.728,33	15.859.732,25	6.368.566,18	22.228.298,43
III	rie	24.919.121,46	699.668,35		-174.604,62	24.744.516,84	24.044.848,49	4.310.386,67	28.355.235,16
IV	Entrate in c/capitale	36.394.411,96	7.489.110,41			36.394.411,96	28.905.301,55	5.438.319,55	34.343.621,10
V	Entrate da riduzione di attività finanziaria					0,00	0,00	271.000,00	271.000,00
VI	Accensione di prestiti	14.577.629,90	293.073,27			14.577.629,90	14.284.556,63		14.284.556,63
VII	ti da istituto Tesoreria	1.372.872,37	1.372.872,37			1.372.872,37	0,00	370.534,53	370.534,53
IX	conto di terzi e partite di	5.060.465,48	607.605,59	490.700,99		5.551.166,47	4.943.560,88	410.659,69	5.354.220,57
						0,00	0,00		0,00
	TOTALE	185.531.000,60	18.000.446,01	490.700,99	-197.092,84	185.824.608,75	167.824.162,74	29.229.684,39	197.053.847,13

Residui passivi al 31/12/2019									
Tit.	SPESE	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Correnti	25.540.341,96	17.435.655,99		-628.104,53	24.912.237,43	7.476.581,44	18.121.549,92	25.598.131,36
II	In conto capitale	2.605.058,56	1.700.390,03		-189.092,65	2.415.965,91	715.575,88	1.480.855,20	2.196.431,08
III	Per incremento attività finanziarie					0,00	0,00		0,00
IV	Rimborso Prestiti					0,00	0,00	8.300.000,00	8.300.000,00
V	Chiusura anticipazioni ricevute dalla Tesoreria					0,00	0,00	1.002.771,77	1.002.771,77
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	3.665.915,93	1.299.149,88		-75.603,06	3.590.312,87	2.291.162,99	1.826.189,02	4.117.352,01
	TOTALE	31.811.316,45	20.435.195,90	0,00	-892.800,24	30.918.516,21	10.483.320,31	30.731.365,91	41.214.686,22

Residui passivi al 31/12/2023 (pre-consuntivo)

Tit.	SPESE	Iniziali	Pagati	Maggi ori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui della competenza	Totale residui di fine gestione
I	Correnti	31.322.772,62	14.344.671,69		-126.806,50	31.195.966,12	16.851.294,43	22.725.146,99	39.576.441,42
II	In conto capitale	27.568.267,62	4.889.476,37		-114.077,45	27.454.190,17	22.564.713,80	18.197.152,11	40.761.865,91
III	Per incremento attività finanziarie					0,00	0,00		0,00
IV	Rimborso Prestiti					0,00	0,00		0,00
V	Chiusura anticipazioni ricevute dalla Tesoreria	93.687,08	93.687,08			93.687,08	0,00		0,00
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	3.850.881,94	1.338.068,24			3.850.881,94	2.512.813,70	1.518.940,86	4.031.754,56
TOTALE		62.835.609,26	20.665.903,38	0,00	-240.883,95	62.594.725,31	41.928.821,93	42.441.239,96	84.370.061,89

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Titolo	ENTRATE	precedenti al 2019	2019	2020	2021	2022	2023(pre-consuntivo)	TOTALE
I	Tributarie	43.066.862,75	10.918.816,89	8.256.252,93	8.922.676,46	8.621.553,91	12.060.217,77	91.846.380,71
II	Trasferimenti	3.998.699,50	1.222.865,17	909.003,63	2.391.782,91	7.337.381,04	6.368.566,18	22.228.298,43
III	Extratributarie	6.687.978,75	3.726.445,60	3.341.471,09	1.298.936,74	8.990.016,31	4.310.386,67	28.355.235,16
IV	c/capitale	262.310,42	86.500,00	906.085,82	6.748.895,51	20.901.509,80	5.438.319,55	34.343.621,10
V	riduzione di attività finanziaria						271.000,00	271.000,00
VI	Accensione di						14.284.556,63	14.284.556,63
VII	Anticipazioni da istituto Tesoreria						370.534,53	370.534,53
IX	Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.260.591,17	832.992,73	423.163,28	16.821,31	1.409.992,39	410.659,69	5.354.220,57
	TOTALE	9.210.880,34	4.645.938,33	4.670.720,19	8.064.653,56	31.301.518,50	25.085.457,07	82.979.167,99
Titolo	SPESE	precedenti al 2019	2019	2020	2021	2022	2023 (pre-consuntivo)	TOTALE
I	Correnti	413.876,41	435.770,27	1.056.877,63	2.973.738,24	11.971.031,88	22.725.146,99	39.576.441,42
II	In conto capitale	11.805,80	165.830,47	769.163,19	1.466.661,25	20.151.253,09	18.197.152,11	40.761.865,91
III	Per incremento attività finanziarie							0,00
IV	Rimborso Prestiti							0,00
V	anticipazioni ricevute dalla							0,00
VII	Uscite per conto di terzi e partite di giro	755.686,87	750.471,42	600.641,31	14.846,20	391.167,90	1.518.940,86	4.031.754,56
	TOTALE	1.181.369,08	1.352.072,16	2.426.682,13	4.455.245,69	32.513.452,87	42.441.239,96	84.370.061,89

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	1,99	2,63	2,86	2,75

5. Equilibri costituzionali.

La normativa sui vincoli di finanza pubblica ha subito profonde modificazioni nel corso del quinquennio 2019-2023.

Le norme di riferimento fino all'anno 2018 sono rappresentate dalla Legge 12 agosto 2016, n. 164 "Modifiche alla legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali, dalla Legge di Bilancio per il 2017 (Legge n. 232/2016) e dalla Legge di Bilancio per il 2018 (Legge n. 205/2017).

La legge di bilancio 2019 (L. 145/2018) ha previsto ai commi 819-826 la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, utilizzando la versione vigente per ciascun anno di riferimento che tiene conto di eventuali aggiornamenti adottati dalla Commissione Arconet: a tal proposito occorre fare riferimento alle nuove voci introdotte con il Decreto MEF del 01/08/2019 (a decorrere dal 2019):

- W1 RISULTATO DI COMPETENZA
- W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO
- W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO

La commissione Arconet ha chiarito che, con riferimento al prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Ciò premesso, si segnala, in ogni caso, che a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto.

Il Comune di Mazara del Vallo non è mai risultato inadempiente al pareggio di bilancio costituzionale nel quinquennio 2019-2023

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti - bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	9.613.602,61	8.751.013,36	7.396.798,24	5.838.267,23	4.349.074,83
Popolazione residente	51.573	50.046	50.129	50.039	N.R.
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	186,41	174,86	147,55	116,67	

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	% 0,39	% 0,45	% 0,30	%0,29	% 0,21

Nel quinquennio 2019-2023 l'ente non ha gestito contratti strumenti di finanza derivata.

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

VOCI DI SINTESI DELL'ATTIVO	2019
Immobilizzazioni immateriali	
Immobilizzazioni materiali	114.541.168,25
Immobilizzazioni finanziarie	42.612,00
Rimanenze	
Crediti	46.743.904,90
Attività finanziarie non immobilizzate	
Disponibilità liquide	19.400,00
Ratei e risconti attivi	
Totale	161.347.085,15

VOCI DI SINTESI DEL PASSIVO	2019
Patrimonio netto	106.162.998,04
Fondo per rischi ed oneri	13.963.684,20
Trattamento di fine rapporto	
Debiti	41.214.686,22
Ratei e risconti e contributi agli investimenti	5.716,69
Totale	161.347.085,15

VOCI DI SINTESI DELL'ATTIVO	2022
Immobilizzazioni immateriali	5.083.046,55
Immobilizzazioni materiali	136.073.992,91
Immobilizzazioni finanziarie	42.612,00
Rimanenze	
Crediti	77.009.371,85
Attività finanziarie non immobilizzate	
Disponibilità liquide	1.139.375,93
Ratei e risconti attivi	
Totale	219.348.399,24

VOCI DI SINTESI DEL PASSIVO	2022
Patrimonio netto	81.087.189,72
Fondo per rischi ed oneri	13.175.386,37
Trattamento di fine rapporto	
Debiti	103.195.720,07
Ratei e risconti e contributi agli investimenti	21.890.103,08
Totale	219.348.399,24

7.2. Conto economico in sintesi.

CONTO ECONOMICO	IMPORTI NEL TRIENNIO PRECEDENTE	
	2019	2022
RISULTATO DELLA GESTIONE (differenza tra componenti positivi e negativi della gestione)	-€ 39.282.345,49	-€ 5.198.531,24
RISULTATO DELLA GESTIONE DERIVANTE DA ATTIVITA' FINANZIARIA	-€ 637.160,07	-€ 599.016,37
RETTIFICHE di attività finanziarie	€ -	
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	-€ 1.856.661,76	€ 1.586.552,10
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-€ 41.776.167,32	-€ 4.210.995,51
IMPOSTE	€ 692.233,89	€ 735.725,04
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-€ 42.468.401,21	-€ 4.946.720,55

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel quinquennio sono stati riconosciuti i seguenti debiti fuori bilancio:

Tipologia di debito fuori bilancio	2019 Importo tot.	2020 Importo tot.	2021 Importo tot.	2022 Importo tot.	2023 Importo tot.
Sentenze esecutive	153.689,94	230.721,87	348.137,05	331.473,87	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni		-			
Ricapitalizzazione		-			
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità		-			
Acquisizione di Beni e Servizi		-		68.872,55	

Alla data di sottoscrizione della presente relazione di fine mandato, esistono i sotto indicati debiti fuori bilancio sottoposti al Consiglio Comunale e non ancora riconosciuti: riconoscere.

Tipologia di debito fuori bilancio	Importo
Riconoscimento legittimità di debito fuori bilancio delle somme relative ai Lavori di somma urgenza (art. 163 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per la messa in sicurezza di tratti stradali e reti fognarie cedute (lungomare Mazzini, lungomare Hopps, zona piazza Macello, zona Makara, etc...) e rimozione materiale depositatosi su diverse vie cittadine", a seguito degli eventi	76.246,00

atmosferici avversi verificatisi in data 30/09/2022. 76.246,00	
Riconoscimento legittimità di debito fuori bilancio delle somme relative ai Lavori di somma urgenza (art. 163 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per la messa in sicurezza del tratto di fognatura posto in via Pescatori a seguito degli eventi atmosferici avversi verificatisi in data 30/09/2022.	78.440,87
Riconoscimento legittimità di debito fuori bilancio delle somme relative ai Lavori di somma urgenza (art. 163 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) consistenti nell'intervento di ripristino della stazione di sollevamento idrica per la riattivazione dell'erogazione dell'acqua potabile nell'intero quartiere di Mazara due.", a seguito degli eventi atmosferici avversi verificatisi in data 30/09/2022.	9.856,00
Riconoscimento legittimità di debito fuori bilancio delle somme relative ai Lavori di somma urgenza (art. 163 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per la messa in sicurezza, a seguito del muro crollato nella sede stradale di via Goethe.", e rimozione del materiale a seguito degli eventi atmosferici avversi verificatisi in data 30/09/2022.	2.363,51
Riconoscimento legittimità di debito fuori bilancio delle somme relative ai Lavori di somma urgenza (art. 163 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per i lavori di sistemazione di strade e rimozione dei conci di tufo e detriti da una recinzione crollata, e riparazione di una struttura in c.a. posta all'interno dell'autoparco comunale a seguito degli eventi atmosferici avversi verificatisi in data 30/09/2022.	26.375,19
Riconoscimento legittimità di debito fuori bilancio delle somme relative ai Lavori di somma urgenza (art. 163 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per i lavori di sistemazione di strade, fornitura materiale e conferimento in discarica dei detriti che si sono accumulati a seguito degli eventi atmosferici avversi verificatisi in data 30/09/2022.	12.094,46
Riconoscimento legittimità di debito fuori bilancio delle somme relative ai Lavori di somma urgenza (art. 163 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per interventi di rimozione dei detriti nelle sedi stradali di Via Molo Caito, del Lungomare Mazzini, della Via Luigi Pirandello e altre sedi viarie.", a seguito degli eventi atmosferici avversi verificatisi in data 30/09/2022.	42.003,16
Riconoscimento legittimità di debito fuori bilancio delle somme relative ai Lavori di somma urgenza (art. 163 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per la messa in sicurezza, a seguito cedimenti, di tratti stradali e tratti di reti fognarie (Lungomare Hopps, Quartiere Santa Maria di Gesù, ed altre strade) e per la rimozione materiale depositatosi su diverse vie cittadine" a	54.994,95

seguito degli eventi atmosferici avversi verificatisi in data 30/09/2022.	
Riconoscimento legittimità di debito fuori bilancio nel contenzioso Ditta M.M. Costruzioni ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 267/2000.	19.054,19
Riconoscimento legittimità di debito fuori bilancio nel contenzioso Ing. Enrico Alessandra C/Comune di Mazara del Vallo ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 267/2000.	5.690,97
Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett e) del D.Lgs. 267/2000 - Bertuglia Maurizio, con sede di Mazara del Vallo nella via Jugoslavia n. 2, partita IVA 02442070815 - Lavori di sistemazione per il cedimento del manto stradale di Corso Umberto I°.	6.073,48

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	12.270.247,58	12.270.247,58	12.270.247,58	12.270.247,58	
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	9.929.801,92	11.501.292,74	11.190.363,20	11.247.049,32	
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,20	29,42	26,49	22,13	

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale*	192,61	229,81	223,23	224,76	

Abitanti					

* Spesa di personale da considerare: macroaggregato 01 + macroaggregato 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti	144,40	148,50	150,08	164,06	

Dipendenti					

8.4. Limiti di spesa previsti per i rapporti di lavoro flessibile:

Nel periodo 2019-2023, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'Ente non ha né Istituzioni né Aziende Speciali.

8.6. Fondo risorse decentrate:

Gli oneri della contrattazione decentrata impegnati negli anni 2019-2022, non superano il corrispondente importo impegnato per l'anno 2016 e sono automaticamente ridotti in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, come disposto dall'art. 23, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 il quale prevede che "a decorrere dal 1 gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche a livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2 del D.lgs.165/2001 non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016".

8.7. Esternalizzazioni

L'ente, nel quinquennio 2019-2023 NON ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/ (esternalizzazioni)

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

Nel quinquennio 2019-2023 l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

La Corte dei Conti, Sezione regionale di Controllo per la Regione Siciliana, n. 185/2021 PRSP, adottata nell'adunanza del 16 novembre 2021, a conclusione del ciclo di controllo sui rendiconti per gli anni 2017, 2018 e 2019 e sul bilancio di previsione 2018-2020 e 2019-2021, ha accertato la sussistenza di profili di criticità che avrebbero potuto pregiudicare in prospettiva gli equilibri economico-finanziari del Comune, ordinando all'ente l'adozione delle necessarie misure correttive;

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 11.02.2022 sono state pertanto adottate le misure correttive alle superiori criticità ed inoltre con deliberazioni consiliari n.4 del 02/03/2022 e 24 del 27/04/2022 sono stati riapprovati rispettivamente, il risultato di amministrazione 2019 ed il risultato di amministrazione 2020, in ragione dell'esigenza di tener conto del necessario accantonamento a FCDE, ricostruendo sulla base dell'accertata illegittimità, ora per all'ora, le partite contabili che li compongono.

A tal fine il risultato di amministrazione 2019, così ricalcolato ha registrato un disavanzo di € 33.043.961,23 che con il medesimo provvedimento è stato autorizzato il ripiano ai sensi dell'art.39 quater del D.L. n. 162/2019, rubricato "Disavanzo degli enti locali", in quattordici annualità nel pieno rispetto del termine finale imposto dalla norma di "non più di quindici annualità, a decorrere dalla prima annualità utile del 2022, mentre il risultato di amministrazione 2020 ha registrato un disavanzo di € 32.987.210,97.

In ultimo con Deliberazione Consiglio Comunale - n. 73 del 12/09/2023 è stato approvato il rendiconto 2022 il cui risultato di amministrazione ha registrato una consistente riduzione del disavanzo e pari ad € -18.298.310,46

- Attività giurisdizionale:

Nel quinquennio 2019-2023 l'ente è stato oggetto di sentenze esecutive da contenziosi, e per effetto della redazione ed aggiornamento annuo del registro del contenzioso ha potuto darne la relativa copertura anche a mezzo applicazione dell'avanzo opportunamente accantonato, oltre che con la previsione nei bilanci di relativi stanziamenti per tale finalità.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Nel quinquennio 2019-2023 l'ente **NON** è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione ma lo stesso si è espresso con le dovute raccomandazioni in merito alle criticità di cassa;

Parte V. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Tali azioni sono state indicate in occasione dell'adozione delle misure correttive che qui di seguito si riportano:

la programmazione dei bilanci successivi deve essere rigorosamente incentrata su una revisione della spesa corrente che consenta una riduzione della stessa con particolare riguardo alle poste di bilancio che si riferiscono a:

- a. contenzioso (proposta di adozione di specifiche misure atte a prevenirne l'elevato grado ed a riscuotere i relativi crediti derivanti da sentenze o provvedimenti favorevoli);
- b. spesa per servizi a rete (es. energia elettrica, etc.), gestione del ciclo dei rifiuti, tutela ambientale, servizio idrico integrato;
- c. contributi a enti ed associazioni;
- d. spese per forniture di beni e servizi generali (carburanti, telefoniche, materiali di cancelleria e più in generale la gestione del parco automezzi);

Tali azioni sono state puntualmente verificate in sede di predisposizione dei bilanci atteso che l'Ente in ordine alla spesa corrente ha beneficiato delle ingenti risorse da trasferimenti a carico della spesa corrente, oltre che aver beneficiato dei finanziamenti sulla realizzazione di opere pubbliche sia a valere sui fondi PNRR che su finanziamenti da privati da compensazione ambientale per la quale si è proceduto alla realizzazione di diversi parchi urbani oltre che la riqualificazione di aree a verde.

Parte VI - 1. Organismi controllati:

Le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

Si riportano gli estremi delle delibere di Consiglio Comunale con cui sono state approvati i piani di razionalizzazione degli organismi partecipati:

Anno	N. Delibera	data
2019	128	29/12/2020
2020	127	30/12/2021
2021	128	29/12/2022
2022	88	28/12/2023
2023	//	//

Il Comune di Mazara del Vallo partecipa al capitale della società:

- SRR TRAPANI PROVINCIA SUD con una quota del 35,51% e a seguito del venir meno della contribuzione nel riparto dei costi del Libero Consorzio Comunale di Trapani raggiunge il 37,2%.

La società consortile denominata “Società per la Regolamentazione del servizio di gestione rifiuti Trapani Provincia Sud , Società consortile per azioni” in sigla “S.R.R. TRAPANI PROVINCIA SUD SOCIETA’ CONSORTILE S.P.A.” esercita le funzioni previste negli artt. n.200, 202 e 203 del decreto legislativo del 3 Aprile 2006, n. 152 in tema di organizzazione territoriale, affidamento e disciplina del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, provvedendo all’espletamento delle procedure per l’individuazione del gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti, così come previsto dall’art. 8 della L.R. n. 9/10 e con le modalità di cui all’articolo 15 della L.R. n. 9/10.

il comune di Mazara del Vallo non esercita alcun potere gestionale o decisionale in merito alle suddetta società partecipata, obbligatoria per legge, con la conseguenza che la stessa risulta pertanto esclusa dal raggio di applicazione dell’art. 3, comma 27 della legge n. 244/2007, anche ai sensi e per gli effetti dell’art. 4 della legge regionale n. 7/2011, trattandosi di “partecipazioni obbligatorie per legge e che fanno riferimento a servizi istituzionali”;

1.2. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti) (Si ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato).

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
SRR TRAPANI PROVINCIA SUD società consortile per azioni	3811000			9.958.045	35,51%	120.000,00	0,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una							

percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.		
--	--	--

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2022

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
S.R.R. Trapani Provincia Sud società consortile per azioni	3811000			9.595.104	35,51%	120.000,00	0,00
FLAG Fondazione Torri e Tonnare Fondazione di partecipazione	70.21.000			79.165	12,72%	65.675	0,00
DISTRETTO Turistico Sicilia Occidentale Fondazione di partecipazione	70.21.00			674.919	4,7%	367.590	40.701
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.		
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.		
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.		
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.		
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.		

Li, 14/03/2024

Il Sindaco
F.to (Dott.Salvatore Quinci)

Il Dirigente del 2° settore "Gestione delle risorse"
F.to (Dott.ssa Maria Stella Marino)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, 29/03/2024

L'organo di revisione economico finanziario

F.to Dott. Aldo Fava - Presidente

F.to Dott. Vincenzo Bruno - Componente

F.to Dott. Sergio Speranza - Componente